



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Alamat : Jln. Bintara No.36 Desa Mandingin Telp. (0517) 42218
BARABAI 71351

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : HERRY SETIAWAN, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. AULIA OKTAFIANDI, S.T., MAppCom
Jabatan : BUPATI HULU SUNGAI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

BUPATI HULU SUNGAI TENGAH,

H. AULIA OKTAFIANDI, S.T., MAppCom

Barabai, April 2024
Pihak Pertama,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KAB. HULU SUNGAI TENGAH,

HERRY SETIAWAN, S.Sos

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 5.424.264.791,-	APBD
2.	Pendaftaran Penduduk	Rp. 511.698.900,-	APBD
3.	Pencatatan Sipil	Rp. 503.029.300,-	APBD
4.	Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 615.482.700,-	APBD
5.	Pengelolaan Profil Kependudukan	Rp. 306.399.400,-	APBD

Pihak Kedua,

BUPATI HULU SUNGAI TENGAH,

H. AULIA OKTAFIANDI, S.T., MAppCom

Barabai, April 2024

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KAB. HULU SUNGAI TENGAH,

HERRY SETIAWAN, S.Sos

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

No.	Tema	Kegiatan Prioritas	Volume	Jumlah Anggaran (Rp)
1.	Tata Kelola Birokrasi	Sosialisasi Gerakan Desa Sadar Adminduk	2 keg	159.592.000,-
		Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	1 keg	212.499.500,-
		Sosialisasi Terkait Pencatatan Sipil	1keg	203.128.200,-
		Penumbuhan Inovasi	2 inovasi	100.000.000,-

Barabai, April 2024

Pihak Kedua,

BUPATI HULU SUNGAI TENGAH,

H. AULIA OKTAFIANDI, S.T., MAppCom

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KAB. HULU SUNGAI TENGAH,

HERRY SETIAWAN, S.Sos

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja Utama	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Optimalnya Tata Kelola Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kepada Masyarakat Yang Berintegritas, Responsif dan Profesional	Persentase Penduduk yang memiliki KTP-el	99%
		Persentase Penduduk yang memiliki Kartu Keluarga	100%
		Persentase Penduduk yang memiliki Akta Kelahiran umur 0 - 17 thn	98%
		Persentase Penduduk yang memiliki Akta Kematian	100%
		Persentase Penduduk yang memiliki Akta Perkawinan	100%
		Persentasi Anak usia 0-17 tahun kurang 1 (satu) hari yg memiliki KIA	55%
		Persentase Peningkatan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap Kinerja Pelayanan Kependudukan	91%
2.	Meningkatnya Akutabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Urusan Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	78
		Persentase Penyerapan Anggaran	94,27%



**PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Alamat : Jln. Bintara No.36 Desa Mandingin Telp. (0517) 42218
BARABAI 71351

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : H. ABDURRAHMAN, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. HST

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERRY SETIAWAN, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Barabai, 11 Juni 2024

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL KAB. HST,

HERRY SETIAWAN, S. Sos
NIP. 19780328 199703 1 004

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST,

H. ABDURRAHMAN, SE
NIP. 19671129 199002 1 002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

No	Sasaran Program		Indikator Kinerja Utama		Target	
	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Pelayanan Pencatatan Sipil	Meningkatnya Pelayanan dan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan Bidang Pencatatan Sipil	<ol style="list-style-type: none"> Meningkatnya Pelayanan Pencatatan Sipil Terlaksananya Pencatatan dan Penerbitan Dokumen Akta Pencatatan Sipil Persentase Penduduk yang Memiliki Akta Kelahiran Umur 0 – 17 Tahun Persentase Penduduk yang Memiliki Akta Kematian Persentase Penduduk yang Memiliki Akta Perkawinan 	<ol style="list-style-type: none"> Persentase penyelesaian penerbitan Akta Pencatatan Sipil tepat waktu Cakupan Penerbitan Dokumen Pencatatan Sipil 	<p>4 Layanan</p> <p>100%</p> <p>10.000 Dokumen</p> <p>98 %</p> <p>10.000 Dokumen</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p>	

Program dan Kegiatan	Anggaran (Rp)		Ket
	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	
1. Pencatatan Sipil	503.029.300,-	503.029.300,-	APBD

Barabai, 11 Juni 2024

Pihak Kedua,

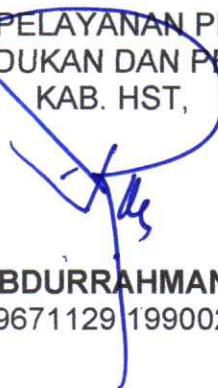
Pihak Pertama,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. HST,

KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. HST,



HERRY SETIAWAN, S. Sos
NIP. 19780328 199703 1 004



H. ABDURRAHMAN, SE
NIP. 19671129 199002 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Alamat : Jln. Bintara No.36 Desa Mandingin Telp. (0517) 42218
BARABAI 71351

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Hj. ARBAINAH, S.TP, MT
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK
DINAS KEPENDUDUDKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. HST

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERRY SETIAWAN, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Barabai, 11 Juni 2024

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST,

HERRY SETIAWAN, S. Sos
NIP. 19780328 199703 1 004

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST,

Hj. ARBAINAH, S.TP, MT
NIP. 19730626 199903 2 005

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

No.	Sasaran Program		Indikator Kinerja Utama		Target	
	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya pelayanan dokumen administrasi kependudukan	Meningkatnya pelayanan dan kepemilikan dokumen administrasi kependudukan pendaftaran penduduk	Persentase penyelesaian dokumen pendaftaran penduduk tepat waktu	1. Persentase penyelesaian dokumen pendaftaran penduduk tepat waktu 2. Cakupan penerbitan dokumen pendaftaran penduduk	100%	100%
2.	Meningkatnya kepemilikan dokumen administrasi kependudukan	-	Persentase kepemilikan KTP el	-	99%	-
			Persentase kepemilikan KK	-	100%	-
			Persentase kepemilikan KIA	-	50%	-

Program	Anggaran (Rp)		Ket
	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	
1. Pendaftaran Penduduk	Rp. 511.698.900	Rp. 511.698.900	APBD

Barabai, 11 Juni 2024

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST,

HERRY SETIAWAN, S. Sos
NIP. 19780328 199703 1 004

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST,

Hj. ARBAINAH, S.TP, MT
NIP. 19730626 199903 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Alamat : Jln. Bintara No.36 Desa Mandingin Telp. (0517) 42218
BARABAI 71351

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ROLLY NUDIN AZHARI, S. Kom
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. HST

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERRY SETIAWAN, S. Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KAB. HST

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Barabai, 11 Juni 2024

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST

HERRY SETIAWAN, S. Sos
NIP. 19780328 199703 1 004

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN KAB. HST

ROLLY NUDIN AZHARI, S. Kom
NIP. 19860116 201101 1 008

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

No.	Sasaran Kinerja		Indikator kinerja Utama		Target	
	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah perubahan	Sebelum Perubahan	Sesudah Perubahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Meningkatnya Pengelolaan Database Kependudukan		Persentasi Database Kependudukan yang akurat dan valid	97 %	98,5 %
2.	Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan		Rata - rata Kependudukan yang Diselesaikan Tepat Waktu	Persentasi permintaan data kependudukan yang ditindaklanuti	97 %	99 %

NO	Sub Kegiatan	Anggaran		Ket
		Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	
1.	Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administasi Kependudukan	Rp. 148.546.700	Rp. 148.546.700	APBD
2.	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 21.720.000	Rp. 21.720.000	APBD

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. HST

HERRY SETIAWAN, S. Sos
NIP. 19780328 199703 1 004

Barabai, 11 Juni 2024
Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN KAB. HST

ROLLY NUDIN AZHARI, S. Kom
NIP. 19860116 201101 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Alamat : Jln. Bintara No.36 Desa Mandingin Telp. (0517) 42218

BARABAI 71351

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : H. SAIFIK MAILANI, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI
PELAYANAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERRY SETIAWAN, S.Sos
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Barabai, 13 Juni 2024

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST,

HERRY SETIAWAN, S.Sos
NIP.19780328 199703 1 004

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA
DAN INOVASI PELAYANAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST

H. SAIFIK MAILANI, SE
NIP.19710706 199303 1 008

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

No.	Sasaran Program		Indikator Kinerja Utama		Target	
	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Tersedia Data Kependudukan Kabupaten/kota dan tersusunnya Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta kebutuhan yang Lain	Meningkatnya Pemanfaatan Data Kependudukan	1. Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/ Kota yang disediakan 2. Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain yang disusun	Persentase Peningkatan pemanfaatan data kependudukan & inovasi pelayanan	1 Dokumen 3 Dokumen	100%

Program	Anggaran (Rp)		Ket
	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	
1. Pengelolaan Profil Kependudukan	Rp. 306.399.400,-	Rp. 306.399.400,-	APBD

Barabai, 13 Juni 2024

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST,

HERRY SETIAWAN, S.Sos
NIP.19780328 199703 1 004

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PEMANFAATAN
DATA DAN INOVASI PELAYANAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST

H. SAIFIK MAILANI, SE
NIP.19710706 199303 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : WARDAH, S. IP, MM
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB.
HST

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERRY SETIAWAN, S.Sos
Jabatan : KEPALA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB.
HST

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST

HERRY SETIAWAN, S.Sos
NIP. 19780328 199703 1 004

Barabai, Maret 2024
Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST

WARDAH, S. IP, MM
NIP. 19760727 200604 2 024

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

NO.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja Utama	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	1 Paket
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 Paket
3		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	12 Dokumen
4		Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan
5		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	12 Laporan / Paket
6		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	12 Laporan/ Paket
7		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
8		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1 Unit
9	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 Laporan
10		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Laporan
11		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Laporan
12	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	9 Unit

	<u>Program</u>		<u>Anggaran</u>	<u>Keterangan</u>
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah :			APBD
1.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.		APBD
	1. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp.	251.180.418,-	APBD
	2. Penyediaan bahan bacaan peraturan perundangan-undangan	Rp.	729.000,-	APBD
	3. Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp.	26.600.000,-	APBD
	4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp.	27.000.000,-	APBD
	5. Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan	Rp.	13.010.300,-	APBD

	Program		Anggaran	Keterangan
6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.	165.517.000,-	APBD
2.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.		APBD
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp.	4.689.000,-	APBD
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	130.004.000,-	APBD
3.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	2.136.532.896,-	APBD

Barabai, Maret 2024

KEPALA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST

HERRY SETIAWAN, S.Sos
NIP. 19780328 199703 1 004

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST

WARDAH S. IP. MM
NIP. 19760727 200604 2 024

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja Utama	Target	Realisasi	%
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	31.500.000,-	31.307.000,-	99,39
2		Penyediaan Barang Cetakan Dan Penggandaan	19.888.600,-	18.972.000,-	95,39
3		Fasilitasi Kunjungan Tamu	17.000.000,-	16.957.500,-	99,75
4		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	180.486.000,-	121.490.787,-	67,31
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.689.000,-	4.205.000,-	89,68
6		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik	134.804.000,-	101.092.918,-	74,99
7		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.874.314.080,-	1.763.241.885,-	94,07

Barabai, Maret 2024

KEPALA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST



HERRY SETIAWAN, S.Sos
NIP. 19780328 199703 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Alamat : Jln. Bintara No.36 Desa Mandingin Telp. (0517) 42218
BARABAI 71351

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : H. RIDUAN SALEH, A. Md
Jabatan : PERENCANA AHLI MUDA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. HST

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERRY SETIAWAN, S. Sos
Jabatan : KEPALA DINAS
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. HST

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS,

HERRY SETIAWAN, S. Sos
NIP. 19780328 199703 1 004

Barabai, Maret 2024
Pihak Pertama,
PERENCANA AHLI MUDA,
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST

H. RIDUAN SALEH, A. Md
NIP. 19680313 199001 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja Utama	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 dokumen
2.	Tersedianya Pakaian Dinas Beserta Atribut	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 paket
3.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	12 paket
4.	Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	12 Laporan
5.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional dan Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	9 unit
6.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/Direhabilitasi	1 unit

	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp.	16.313.000,-	APDB
2.	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp.	38.500.000,-	APBD
3.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp.	251.180.418,-	APBD
4.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	130.004.000,-	APBD

- | | | | | |
|----|---|-----|---------------|------|
| 5. | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Rp. | 133.975.600,- | APBD |
| 6. | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Rp. | 382.818.500,- | APBD |


Barabai, Maret 2024

KEPALA DINAS,
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST



HERRY SETIAWAN, S. Sos
NIP. 19780328 199703 1 004

PERENCANA AHLI MUDA,
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST



H. RIDUAN SALEH, A. Md
NIP. 19680313 199001 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Alamat : Jln. Bintara No.36 Desa Mandingin Telp. (0517) 42218
BARABAI 71351

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : FERDY HERMAWAN, A. Md
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DINAS KEPENDUDUKAN
PENCATATAN SIPIL KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERRY SETIAWAN, S. Sos
Jabatan : KEPALA DINAS DINAS KEPENDUDUKAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
PENCATATAN SIPIL KABUPATEN HULU
SUNGAI TENGAH

HERRY SETIAWAN, S. Sos
NIP. 19/80328 199703 1 004

Barabai, Maret 2024
Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
DINAS KEPENDUDUKAN PENCATATAN
SIPIL KABUPATEN HULU SUNGAI
TENGAH

FERDY HERMAWAN, A. Md
NIP. 19900213 201101 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

No. (1)	Sasaran Kinerja (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	100 %
2.	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	90 Dokumen
3.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan

	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp.	2.082.467.677,-	APDB
2.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Rp.	14.927.400,-	APBD
3.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	2.136.532.896,-	APBD

Barabai, Maret 2024

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
PENCATATAN SIPIL KABUPATEN HULU
SUNGAI TENGAH

HERRY SETIAWAN, S. Sos
NIP. 19780328 199703 1 004

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
DINAS KEPENDUDUKAN PENCATATAN
SIPIL KABUPATEN HULU SUNGAI
TENGAH

FERDY HERMAWAN, A. Md
NIP. 19900213 201101 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL**

Alamat : Jln. Bintara No.36 Desa Mandingin Telp. (0517) 42218
BARABAI 71351

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ERNIYATI, S.Pt
Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. HST

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. ABDURRAHMAN, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB.
HST

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Barabai, 11 Juni 2024

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST

H. ABDURRAHMAN, SE
NIP. 19671129 199002 1 002

Pihak Pertama,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST

ERNIYATI, S. Pt
NIP. 19681021 199303 2 006

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

No	Sasaran Kinerja		Indikator Kinerja Utama		Target	
	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Terlaksananya Penyelenggaraan Pencatatan Sipil Tersedianya Laporan Hasil Sosialisasi Pencatatan Sipil	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi	Jumlah Penyelenggaraan Pencatatan Sipil Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pencatatan Sipil	1 Laporan	1 Kegiatan 1 Laporan

No	Kegiatan dan Sub kegiatan	Anggaran (Rp)		Ket
		Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	
1	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil Sosialisasi terkait Pencatatan Sipil	203.128.200,-	203.128.200,-	APBD

Barabai, 11 Juni 2024

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST

H. ABDURRAHMAN, SE
NIP. 19671129 199002 1 002

Pihak Pertama,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST

ERNIYATI, S. Pt
NIP. 19681021 199303 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Alamat : Jln. Bintara No.36 Desa Mandingin Telp. (0517) 42218

BARABAI 71351

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : LAILY RAHMAWATI, SE
Jabatan : PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. HST

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. ABDURRAHMAN, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. HST

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Barabai, 11 Juni 2024

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST


H. ABDURRAHMAN, SE
NIP. 19671129 199002 1 002

Pihak Pertama,

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST


LAILY RAHMAWATI, SE
NIP. 19890801 202012 2 005

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

No	Sasaran Kinerja		Indikator Kinerja Utama		Target	
	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Pelayanan Pencatatan Sipil	Dokumen Pencatatan Sipil yang Diselesaikan Tepat Waktu Layanan Pencatatan Sipil yang ditingkatkan	Meningkatnya Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase Dokumen Pencatatan Sipil yang diselesaikan Tepat Waktu Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang ditingkatkan	4 Layanan	100 % 4 Layanan

No	Kegiatan dan Sub kegiatan	Anggaran (Rp)		Ket
		Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	
1	Pelayanan Pencatatan Sipil Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	299.901.100,-	299.901.100,-	APBD


Barabai, 11 Juni 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST


H. ABDURRAHMAN, SE
NIP. 19671129 199002 1 002


LAILY RAHMAWATI, SE
NIP. 19890801 202012 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Alamat : Jln. Bintara No.36 Desa Mandingin Telp. (0517) 42218
BARABAI 71351

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SITI AMIRAH, A.Md
Jabatan : Pengelola Sistem Informasi Kependudukan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. ARBAINAH, S.TP,MT
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Barabai, Maret 2024

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran
Penduduk

Hj. ARBAINAH, S.TP,MT
NIP. 19730626 199903 2 005

Pihak Pertama,
Pengelola Sistem Informasi Kependudukan,

SITI AMIRAH, A.Md
NIP. 19870705 201001 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. HULU SUNGAI
TENGAH


No.	Uraian	Indikator	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pelayanan penerbitan KTP-el	Terbitnya KTP-el	5000 Dokumen
2	Pelayanan penerbitan kartu keluarga	Terbitnya kartu keluarga	3000 Dokumen
3	Pelayanan penerbitan KIA	Terbitnya KIA	1000 Dokumen

Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran
Penduduk



Hj. ARBAINAH, S.TP,MT
NIP. 19730626 199903 2 005

Barabai, Maret 2024
Pengelola Sistem Informasi Kependudukan



SITI AMIRAH, A.Md
NIP. 19870705 201001 2 004

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja Utama	Target	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Pelayanan Penerbitan KTP-el	Terbitnya KTP-el	5000 Dokumen	19.215 Dokumen
2.	Pelayanan penerbitan kartu keluarga	Terbitnya kartu keluarga	3000 Dokumen	19.907 Dokumen
3.	Pelayanan penerbitan KIA	Terbitnya KIA	1000 Dokumen	6.924 Dokumen

Barabai, Maret 2024
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan
Sipil



Herry Setiawan, S.Sos
NIP. 19780328 199703 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Alamat : Jln. Bintara No.36 Desa Mandingin Telp. (0517) 42218

BARABAI 71351

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ERWIN HERIYADI, S.Kom
Jabatan : PENYUSUN PENCATATAN DAN PELAPORAN DATA
KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. HST

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROLLY NUDIN AZHARI, S. Kom**
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Barabai, 11 Juni 2024

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL KAB. HST,

ROLLY NUDIN AZHARI, S. Kom
NIP. 19860116 201101 1 008

Pihak Pertama,

PENYUSUN PENCATATAN DAN
PELAPORAN DATA KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST

ERWIN HERIYADI, S.Kom
NIP. 19900923 201503 1 003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

No	Sasaran Kinerja		Indikator Kinerja Utama		Target	
	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Tersedianya Laporan Hasil Sosialisasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Sosialisasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	11 Laporan	11 Laporan
2	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Tersedianya Laporan Hasil Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	2 Laporan	2 Laporan

No	Kegiatan dan Sub kegiatan	Anggaran (Rp)		Ket
		Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	
1	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Sosialisasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	175.884.000	175.884.000	APBD
2	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	269.332.000	269.332.000	APBD

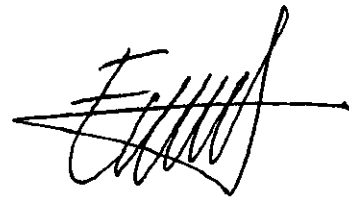
Barabai, 11 Juni 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL KAB. HST,**

**PENYUSUN PENCATATAN DAN
PELAPORAN DATA KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. HST**

ROLLY NUDIN AZHARI, S. Kom
NIP. 19860116 201101 1 008

ERWIN HERIYADI, S.Kom
NIP. 19900923 201503 1 003